

**Regulamin korzystania z szafek uczniowskich  
w II Liceum Ogólnokształcącym im. M. Konopnickiej  
w Radomiu**

**Regulamin określa zasady korzystania z szafek szkolnych przez uczniów  
II Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Radomiu. Jego celem  
jest zapewnienie bezpiecznego i zgodnego  
z przeznaczeniem użytkowania szafek.**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. „Regulamin korzystania z szafek” określa szczegółowe zasady oraz organizację użytkowania szafek szkolnych przez uczniów .
2. Z szafek szkolnych korzystają uczniowie szkoły.
3. Uczeń może rozpocząć korzystanie z szafki po uprzednim zapoznaniu się z niniejszym regulaminem i podpisaniu oświadczenia przez siebie i rodzica/prawnego opiekuna (załącznik nr 1).
4. Uczeń, który użytkuje szafkę, jest zobowiązany do jej poszanowania oraz użytkowania zgodnego z jej przeznaczeniem.
5. Uczeń korzysta z szafki, która jest oznaczona konkretnym numerem.
6. Dopuszcza się korzystanie z jednej szafki wspólnie przez rodzeństwo na wniosek rodzica.
7. Szkoła prowadzi i przechowuje ewidencję korzystania z szafek szkolnych, do której dostęp mają dyrektor, wicedyrektor.
8. Dyrekcja szkoły, nauczyciele oraz pozostali pracownicy mają prawo zwracać uwagę na wszelkie przejawy nieprawidłowości w zakresie: dysponowania i użytkowania szafek.
9. Niniejszy regulamin ma na celu uporządkowanie zasad korzystania z szafek szkolnych, dbanie o ich stan techniczny oraz zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i ich mieniu.

**§ 2 Podstawowe zadania i obowiązki użytkowników szafek**

1. Szafki szkolne służą uczniom do przechowywania ubrań, książek, pomocy naukowych oraz innych przedmiotów związanych z przebywaniem ucznia na terenie szkoły.
2. Użytkownik szafki ponosi pełną odpowiedzialność za jej zawartość, dba o jej należyte użytkowanie i poszanowanie.
3. Uczeń powinien przechowywać w szafce swoje rzeczy w taki sposób, aby zachować zasady higieny i bezpieczeństwa.

4. Zabrania się przechowywania w szafkach przedmiotów niezwiązanych z nauką lub pobytem ucznia w szkole. Dotyczy to w szczególności rzeczy wartościowych, za które szkoła nie odpowiada w przypadku ich zgubienia lub kradzieży.
5. Zabrania się dokonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków oraz innych działań mających trwały skutek.
6. Uczeń nie może samowolnie zamieniać się na szafki z innymi użytkownikami szafek.
7. Ewentualne kradzieże mienia i wszelkie uszkodzenia i usterki szafki powinny być niezwłocznie zgłaszane przez ucznia do sekretariatu, wicedyrektora lub dyrektora szkoły.
8. Pod koniec roku szkolnego użytkownik szafki zobowiązany jest do opróżnienia szafki ze wszystkich znajdujących się tam przedmiotów i oddania klucza do wychowawcy klasy.
10. Dyrektor, bądź wicedyrektor ma prawo sprawdzić stan szafki szkolnej.
11. Uczeń ma obowiązek zachowania szczególnej ostrożności podczas otwierania i zamykania drzwi od szafki.
12. Za umyślne uszkodzenia szafki przez ucznia odpowiedzialność materialną ponoszą jego Rodzice/opiekunowie
13. Użytkownicy szafek powinni zgłaszać zauważone nieprawidłowości w ich działaniu lub stan techniczny zagrażający bezpieczeństwu do wychowawcy.

### **§ 3 Klucze i zasady ich użytkowania**

1. Klucz do szafki uczeń otrzymuje od wicedyrektora. Informacja o numerze przydzielonej szafki jest dostępna do wglądu u wicedyrektora.
2. Uczeń potwierdza odebranie klucza do szafki własnoręcznym podpisem. Klucz jest numerowany i podlega zwrotowi.
3. Przed wakacjami uczeń zobowiązany jest do opróżnienia szafki, usunięcia wszystkich przedmiotów w ostatnim tygodniu zajęć szkolnych i oddania klucza do wychowawcy.
4. Uczniowie, którzy w danym roku kończą naukę w szkole zobowiązani są do zwrotu klucza w wyznaczonym terminie.
5. Zabrania się dorabiania kluczy we własnym zakresie.
6. W przypadku zagubienia klucza lub jego uszkodzenia uczeń ponosi koszt dorobienia klucza
7. Uczniowie zabezpieczają swoje mienie, które przechowują w szafkach poprzez ich prawidłowe zamykanie, niepozostawianie klucza w zamku oraz nieudostępnianie go innym osobom.
8. W przypadku zgubienia klucza lub innej sytuacji uniemożliwiającej otwarcie szafki, należy zgłosić problem wicedyrektorowi.

#### **§ 4 Ustalenia dodatkowe**

1. W przypadku zniszczenia szafki szkolnej, sprawca/rodzic/opiekun ponosi całkowite koszty związane z naprawą lub zakupem nowej szafki.
2. Zabrania się przechowywania w szafkach alkoholu, papierosów, e-papierosów oraz wszelkich substancji i przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia i życia.
3. Postępowanie wyjaśniające w przypadkach szczególnych prowadzi wicedyrektor lub zespół doraźnie powoływany do tego celu.
4. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach szkolnych.
5. Na wezwanie wicedyrektora lub dyrektora szkoły uczeń ma obowiązek udostępnić zawartość swojej szafki do wglądu. W przypadku odmowy otwarcia szafki lub uzasadnionego podejrzenia przechowywania zabronionych przedmiotów, szkoła ma prawo otworzyć szafę w obecności ucznia i świadka.
6. Konflikty użytkowania szafek rozstrzyga dyrektor lub wicedyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą klasy i rodzicami ucznia.

#### **§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Z regulaminem zapoznają się uczniowie i ich rodzice/ opiekunowie prawni.
2. Rodzice/ opiekunowie potwierdzają zapoznanie się z regulaminem poprzez złożenie podpisu na zbiorczym oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Oświadczają tym samym, że zapoznali się z regulaminem użytkowania szafek i zobowiązują się do przestrzegania jego postanowień oraz potwierdzają, że odebrali klucz oraz ponoszą pełną odpowiedzialność za rzeczy przechowywane w danej szafce.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły [2lo.radom.pl](http://2lo.radom.pl) i w sekretariacie szkoły.
4. Wszyscy uczniowie Szkoły zobowiązani są znać, przestrzegać i stosować postanowienia niniejszego Regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02 grudnia 2024 roku i obowiązuje wszystkich użytkowników szafek i ich opiekunów prawnych.
6. W sprawach nie ujętych niniejszym Regulaminem decyzje rozstrzygające podejmuje dyrektor szkoły.
7. Dyrekcja szkoły zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności. O wszelkich zmianach rodzice i uczniowie zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem.